

ДОГОВІР № _____
про надання інформаційно-технічних послуг

м. Тернопіль "____" _____ 202_ р.
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «Яваре» (далі - «**Виконавець**»), в особі директора Череватого Олега Павловича, що діє на підставі Статуту, з одного боку, і
[Повне найменування юридичної особи] (далі - «**Замовник**»), в особі [директора] / [уповноваженого представника] [ПШБ], що діє на підставі [Статуту] / [Довіреності] з іншої сторони, надалі спільно іменовані - «**Сторони**», а кожен окремо - «**Сторона**», уклали цей Договір про надання інформаційно-технічних послуг (далі - «**Договір**») про наступне:

ТЕРМІНИ

«**Послуги**» - послуги у вигляді онлайн-сервісу обліку робочого часу, надані Виконавцем за допомогою Програмної продукції та Сайту Виконавця.

«**Програмна продукція**» - програмне забезпечення (а саме: Комп'ютерна програма "Програмне забезпечення для моніторингу робочого часу "Yaware" ("КП "Yaware"), автором якої є Савчишин Руслан Володимирович згідно Свідоцтва про реєстрацію авторського права на твір №45701 від 20.09.2012 року; при цьому, власником виключних майнових прав на КП "Yaware" є Виконавець на підставі Авторського договору №7 від 01.01.2020 р.), яке є об'єктом авторського права на основі ліцензійного договору і залишається у власності правовласника, та доступне Замовнику на Сайті Виконавця і встановлюється на Робочому місці Замовника, за допомогою якого Інформаційні дані збираються і надаються Замовнику.

«**Робоче місце**» - обладнання Замовника, на якому встановлена Програмна продукція.

«**Інформаційні дані**» - будь-які текстові, графічні, аудіо-, відео- і змішані матеріали інформаційного характеру, створювані Програмною продукцією на Робочих місцях Замовника.

«**Сайт Виконавця**» - інтернет-сайт, розташований в мережі Інтернет за адресою: <http://www.yaware.com.ua> та <http://www.yaware.com>, що містить інформацію про Послуги, Програмну продукцію Виконавця та умови їх використання.

«**Угода Користувача**» і «**Політика конфіденційності**» - угоди у вигляді публічного договору приєднання, укладені між Виконавцем та Замовником перед використанням Замовником Послуг. Повне і беззастережне прийняття Замовником умов Угоди Користувача і Політики конфіденційності є обов'язковою вимогою для використання Послуг Виконавця.

«**Обліковий запис**» - програмно-апаратний комплекс Виконавця, доступ до якого здійснюється через мережу Інтернет за адресою <https://app.yaware.com.ua/#log-in> за умови введення Даних авторизації, і за допомогою якого Замовник отримує доступ до Послуг Виконавця.

«**Дані авторизації**» - логін і пароль, які створюються при реєстрації Облікового запису і використовуються для подальшого доступу до нього, і до Послуг Виконавця.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується своєчасно, якісно і в повному обсязі надавати Замовнику Послуги згідно умов цього Договору.

1.2. Надання та отримання Послуг здійснюється Сторонами за допомогою мережі Інтернет.

1.3. Вартість Послуг розраховується відносно інформації, вказаної на публічному Сайті Виконавця за адресою: <http://timetracker.yaware.com.ua/prices/>, що є невід'ємною частиною цього Договору. Кінцева вартість Послуг для Замовника вказується у Додатках до цього Договору і може відрізнитись від вартості на Сайті Виконавця.

1.4. Послуги починають надаватися Замовнику протягом 3 (трьох) календарних днів, з дати повної оплати їх вартості на розрахунковий рахунок Виконавця.

1.5. Замовник підтверджує, що на дату підписання цього Договору він ознайомився із положеннями Юридичної довідки, яка розміщена за адресою: <https://help.yaware.com/uk/knowledge-base/yuridicheskaya-spravka/>, а також ознайомлений

і повністю згоден з умовами «Угоди користувача», що розміщена за адресою: <https://timetracker.yaware.com.ua/uk/terms-of-service/> та умовами «Політики конфіденційності», яка розміщена за адресою: <https://timetracker.yaware.com.ua/uk/terms-of-service/polituka/>

2. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. **Обов'язки Замовника:**

- 2.1.1. Своєчасно і в повному обсязі оплачувати Послуги Виконавця.
- 2.1.2. Протягом 3 (трьох) календарних днів з дати укладення цього Договору зареєструватися на Сайті Виконавця (створити Обліковий запис).
- 2.1.3. За рахунок своїх сил і засобів забезпечити доступ до мережі Інтернет та наявність необхідного для використання Послуг обладнання.
- 2.1.4. Повністю дотримуватися і виконувати умови Договору та інших угод, що регулюють використання Послуг Виконавця.

2.2. **Обов'язки Виконавця:**

- 2.2.1. Якісно, своєчасно і в повному обсязі надавати Послуги Замовнику.
- 2.2.2. Не пізніше, ніж за 24 години (двадцять чотири години) попереджати Замовника про проведення профілактичних і ремонтних робіт, які впливають на доступність використовуваних Послуг шляхом надсилання відповідного попередження на адресу електронної пошти Замовника.
- 2.2.3. Зберігати конфіденційність даних Замовника, керуючись «Політикою конфіденційності», даним Договором і застосовним законодавством.
- 2.2.4. Своєчасно інформувати Замовника про зміну умов надання Послуг шляхом публікації такої інформації на Сайті Виконавця та/або шляхом її відправки на адресу електронної пошти Замовника.

2.3. **Права Замовника:**

- 2.3.1. Вимагати від Виконавця своєчасного та якісного надання Послуг відповідно до умов даного Договору.
- 2.3.2. Своєчасно і в повному обсязі отримувати від Виконавця інформацію (у тому числі, у письмовій формі) щодо якості, вартості та порядку надання Послуг.

2.4. **Права Виконавця:**

- 2.4.1. По закінченню оплаченого періоду надання Послуг, а також у разі порушення Замовником умов Договору та/або угод, що регулюють порядок використання Послуг («Угода Користувача», «Політика конфіденційності» і т.д.) і/або порушення чинного законодавства, Виконавець має право призупинити надання Послуг Замовнику шляхом блокування доступу Замовника до Облікового запису. Виконавець повідомляє Замовника по електронній пошті про настання таких обмежень і, якщо це можливо, вказує умови, при яких доступ до Облікового запису буде відновлений.
- 2.4.2. По закінченні 30 (тридцяти) календарних днів з дати блокування доступу Замовника до Облікового запису Виконавець має право безповоротно видалити Обліковий запис Замовника та збережені в ньому Інформаційні дані Замовника.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 3.1. За надання Послуг відповідно до умов цього Договору Замовник зобов'язується сплатити Виконавцю вартість Послуг, розмір, умови, строки та валюта розрахунків якої встановлюються в додатках до цього Договору.
- 3.2. Замовник оплачує Послуги в Українських Гривнях (UAH) шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця протягом 3 (трьох) календарних днів з дати виставлення Виконавцем рахунку.
- 3.3. Датою оплати Послуг вважається дата зарахування коштів на поточний розрахунковий рахунок Виконавця.
- 3.4. Виконавець залишає за собою право змінювати вартість Послуг в односторонньому порядку. Зміна вартості Послуг не застосовується до вже сплачених Замовником Послуг. Змінена вартість Послуг починає діяти з дати, зазначеної у

письмовому повідомленні Виконавця, але не раніше ніж через 30 (тридцять) календарних днів з дати направлення такого повідомлення Замовнику.

3.5. У разі не використання Замовником Послуг з незалежних від Виконавця обставин (відсутність у Замовника необхідності в Послугах, неможливість отримання Послуг, обумовлена технічними проблемами з обладнанням і послугами зв'язку з боку Замовника), або в разі блокування Облікового запису у зв'язку з порушенням умов цього Договору вартість оплачених але невикористаних Замовником Послуг повертається Замовнику виключно на розсуд Виконавця.

4. ІНТЕЛЕКТУАЛЬНА ВЛАСНІСТЬ

4.1. Програмна продукція (онлайн-сервіс) не продається Замовнику, а надається в тимчасове користування.

4.2. Ніякі з положень цього Договору не надають Замовнику якісь виняткові права на інтелектуальну власність будь-кого.

4.3. Виконавець надає Замовнику з метою автоматизації Послуг, що надаються Виконавцем Замовнику, персональну, обмежену, невиключну, не передавану (без права субліцензування) ліцензію на встановлення та використання Програмної продукції (онлайн-сервісу) на Робочих місцях, що належать Замовнику або контрольовані Замовником.

4.3.1. Територія дії ліцензії: **Україна та будь-яка інша країна світу (крім тих, що перебувають під Санкціями).**

4.3.2. Строк дії ліцензії - протягом оплаченого Замовником періоду надання Послуг.

4.4. Замовник не має права поширювати, продавати, здавати в оренду, передавати, субліцензувати Програмну продукцію (онлайн-сервіс) третім особам, а також надавати будь-кому доступ до Облікового запису.

4.5. Замовник не має жодних прав інтелектуальної власності на використання об'єктів, що містяться в (є складовими) Програмної продукції, зокрема, але не виключно: інтерфейс, бази даних, текст, фотографії, аудіо-та відеоматеріали Сайту Виконавця та Програмної Продукції; дизайн, структуру, компіляцію даних, вираження, функціональність та організацію будь-якого контенту Сайту Виконавця та Програмної Продукції.

4.6. Замовнику не дозволяється декомпілювати, дезасемблювати код, розшифровувати, намагатися отримати доступ до вихідного коду Програмної продукції (онлайн-сервісу), змінювати або створювати похідні твори на його основі або розділяти Програмну продукцію на складові частини для використання їх на іншому обладнанні.

4.7. Замовнику не дозволяється використовувати Програмну продукцію (онлайн-сервіс) і здійснювати з нею будь-які дії, якщо такі дії та/або Інформаційні дані, що передаються за допомогою Програмної продукції і Послуг (онлайн-сервісу), прямо чи опосередковано порушують чинне законодавство, права і свободу, честь і гідність будь-якої особи; несуть непристойний або образливий характер; сприяють розпалу релігійної, расової чи міжнаціональної ворожнечі; містять заклики до насильства, пропаганду наркотичних речовин, порнографічні зображення або тексти, сцени насильства, або жорстокого поводження з тваринами, комп'ютерні віруси або програми, здатні перервати або порушити нормальну функціональність обладнання та програмного забезпечення, а також засобів телекомунікації будь-яких осіб.

4.8. Сторони погоджуються, що протягом строку дії цього Договору, вони мають взаємне право на використання торговельних марок компаній – Сторін Договору, в електронному або друкованому вигляді з метою інформування про використанні Замовником інформаційних Послуг Виконавця у своєму бізнесі. Взаємне використання торговельних марок дозволяє нашим клієнтам, партнерам і постачальникам дізнаватися про наші ділові взаємини, підкреслюючи прагнення Сторін до підвищення ефективності бізнесу і прихильність до новітніх технологій.

4.9. Будь-які інформаційні матеріали, які відображаються або доступні при наданні Послуг, торговельні марки та інші об'єкти інтелектуальної власності належать їх

законним власникам, які, в свою чергу, можуть встановлювати свої умови їх використання.

5. ПОРЯДОК ЗДАЧІ - ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

5.1. Виконавець складає і надсилає Замовнику Акт надання Послуг (далі - "Акт") в електронній формі через програму електронного документообігу.

5.2. Замовник зобов'язаний прийняти надані Послуги та підписати Акт не пізніше 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання Акту, або в той же строк надати Виконавцю мотивовану відмову від підписання Акту. У разі недотримання Замовником даних строків, Послуги вважаються прийнятими Замовником в повному обсязі і без зауважень.

5.3. Акт вважається підписаним Сторонами і набирає чинності з дати підписання Замовником з використанням кваліфікованого електронного підпису (далі – «КЕП») Акту, отриманого від Виконавця з нанесеним ним КЕП.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Сторони розуміють специфіку обробки і передачі даних в мережі Інтернет, тому погоджуються, що Виконавець не несе відповідальності за неможливість надання Послуг з незалежних від нього причин, включаючи, але не обмежуючись результатами збоїв в роботі програмно-апаратних комплексів третіх осіб та/або каналів передачі даних, що не належать Виконавцю.

6.2. Виконавець не несе відповідальності за будь-які збитки (зокрема, але не виключно: реальні збитки, упущену вигоду, тощо), пов'язані з використанням Послуг Замовником.

6.3. Виконавець не несе відповідальності за зміст будь-яких Інформаційних даних, які створюються, обробляються, передаються і отримуються Замовником або іншими користувачами Послуг Виконавця і не відшкодовує будь-які збитки, завдані такими даними, їх змістом і використанням.

6.4. У разі якщо Замовнику стало відомо про порушення будь-якою іншою особою умов цього Договору, «Угоди Користувача», «Політики конфіденційності» або будь-якої іншої угоди з Виконавцем, Замовник зобов'язаний негайно повідомити Виконавця про такі порушення.

6.5. Замовник несе відповідальність за збереження своїх Даних авторизації і за документально підтверджені збитки, заподіяні Виконавцю в результаті санкціонованого або несанкціонованого отримання та використання Даних авторизації Замовника будь-ким.

6.6. Сторони зобов'язуються не розголошувати Конфіденційну інформацію (у тому числі комерційну таємницю), що має письмову форму та позначена як "Конфіденційна інформація", що стала або стане Сторонам відома при виконанні Договору.

6.7. Сторони домовились про те, що кожна зі Сторін не пропонуватиме роботу працівникам (тобто, не буде переманювати працівників) другої Сторони протягом строку дії договірних відносин між Сторонами. Якщо одна зі Сторін таки укладе договір з працівником другої Сторони, тоді винна Сторона зобов'язується протягом 3 (трьох) робочих днів з дати отримання відповідного повідомлення від другої Сторони сплатити штраф другій Стороні за кожне таке порушення в розмірі прямих, реальних, документально підтверджених збитків, завданих таким порушенням.

6.8. Сторони домовились про те, що кожна зі Сторін не використовуватиме Конфіденційну інформацію другої Сторони, отриману у рамках договірних відносин між Сторонами, окрім як з метою виконання умов цього Договору, та зобов'язується не здійснювати незаконну передачу та (чи) незаконне розголошення Конфіденційної інформації третім сторонам. У разі порушення цього зобов'язання винна Сторона зобов'язана (протягом 3 (трьох) робочих днів з дати отримання відповідної вимоги від другої Сторони) сплатити другій Стороні штраф за кожне таке порушення у розмірі прямих, реальних, документально підтверджених збитків, завданих таким порушенням.

6.9. Сумарна відповідальність Виконавця за будь-яке порушення цього Договору або будь-яке порушення, яке пов'язане з наданням Послуг згідно цього Договору,

обмежується розміром вартості Послуг, отриманих від Замовника згідно цього Договору за останні 12 (дванадцять) місяців, що передували порушенню Договору.

7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СУПЕРЕЧОК

7.1. Всі протиріччя між Сторонами щодо виконання даного Договору, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Сторони встановлюють обов'язкову досудову форму врегулювання суперечок шляхом пред'явлення претензії згідно чинного законодавства України.

7.2. До розгляду Виконавцем приймаються тільки ті претензії щодо Послуг, що заявлені Замовником в письмовій формі і з дотриманням строків позовної давності. Строк розгляду претензії Замовника складає не більше 30 (тридцяти) календарних днів з дати її отримання Виконавцем.

7.3. Сторони домовилися, що при недосягненні згоди, спори між Сторонами, що виникають при укладанні, зміні, розірванні і виконанні цього Договору будуть вирішуватись в господарському суді згідно вимог територіальної юрисдикції (підсудності) Господарського процесуального кодексу України із застосуванням чинного законодавства України.

7.4. До цього Договору застосовується законодавство України.

8. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Договір набуває чинності з дати його підписання Сторонами і діє протягом усього строку, під час якого Виконавець надає Послуги, а Замовник їх оплачує, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором.

8.2. Зміни та доповнення до Договору можуть бути внесені тільки за взаємною згодою Сторін у письмовій формі чи в електронній формі через програму електронного документообігу.

8.3. Дострокове розірвання Договору з боку Замовника можливе за умови письмового попередження Виконавця не менше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дати розірвання Договору.

8.4. У випадку повернення Замовнику грошових коштів за попередньо оплачені, але не використані Послуги, Виконавцем здійснюється перерахунок вартості наданих Послуг за попередні періоди без урахування знижки, передбаченої умовами Договору.

8.5. Сторони встановили, що назви розділів (статей) Договору призначені виключно для зручності користування текстом Договору та буквального юридичного тлумачення не мають.

8.6. Сторона, у якій відбулися зміни в контактних даних (поштова, юридична адреса, телефон, банківські реквізити, склад контактних осіб та інші дані, які можуть вплинути на виконання умов Договору), зобов'язана проінформувати про це іншу Сторону протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати таких змін.

8.7. Сторона звільняється від визначеної даним Договором та/або чинним законодавством України відповідальності за повне або часткове порушення Договору, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії Форс-мажорних обставин, визначених у цьому Договорі, за умови, що їх настання було засвідчено у визначеному даним Договором порядку. В такому випадку строк виконання зобов'язань переноситься на строк дії вищевказаних обставин та їх наслідків.

8.8. Форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) - це надзвичайні та невідворотні обставини, які об'єктивно впливають на виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору, дію яких неможливо було передбачити та дія яких унеможливує їх виконання протягом певного періоду часу.

8.9. Дія Форс-мажорних обставин може бути викликана зокрема, але не виключно такими обставинами: 1) винятковими погодними умовами і стихійним лихом (Acts of God) (епідемія, пандемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо); 2) непередбаченими обставинами, що відбуваються незалежно від волі і

бажання Сторони (загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись, ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго), дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дія суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, обмеження комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, тривала відсутність комунікацій (інтернету, електроенергії) тощо); 3) умовами, регламентованими відповідними рішеннями та актами державних органів влади, закриттям морських проток, ембарго, заборонаю (обмеження) експорту/імпорту тощо. Вищезазначений перелік обставин не є вичерпним.

8.10. Сторона, для якої настали Форс-мажорні обставини, зобов'язана письмово протягом 48 (сорока восьми) годин з моменту настання таких обставин повідомити електронним листом іншу Сторону про це, усі можливі деталі щодо Форс-мажорної обставини (наприклад, вказати її причину, орієнтовний початок дії і закінчення Форс-мажорної обставини, посилання на акт, який стосується Форс-мажорної обставини, тощо), а також вжити всіх заходів для зменшення збитків другої Сторони.

8.11. Належним доказом наявності Форс-мажорної обставин є Сертифікат (чи висновок, чи довідка, чи підтвердження, тощо) про Форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) від Торгово-промислової палати України (або від регіональної торгово-промислової палати) чи інший офіційний документ, передбачений чинним законодавством.

8.12. Якщо Форс-мажорна обставина триває довше 15 (п'ятнадцяти) календарних днів, тоді Сторони повинні укласти додаткову угоду до Договору, яка б врегулювала подальші зобов'язання Сторін щодо виконання Договору.

8.13. Договір складений українською мовою у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін, а у випадку підписання в електронній формі - в одному примірнику.

8.14. Сторони погодились на використання КЕП в електронному документообігу в рамках виконання цього Договору, в тому числі при підписанні будь-яких первинних документів. Сторонами погоджено використання КЕП в порядку і на умовах передбачених чинним законодавством України про електронний документообіг.

8.15. Сторони погодили, що первинні бухгалтерські документи на виконання цього Договору будуть складатися та підписуватися Сторонами в електронній формі із дотриманням чинного законодавства України про електронний документообіг, за допомогою системи для електронного документообігу (зокрема: «Вчасно» (<https://vchasno.ua/>), чи «Paperless» (<https://paperless.com.ua/>), чи «М.Е.Дос» (<https://medoc.ua/>), тощо).

8.16. Сторони домовилися, що документи, які підписані КЕП, мають повну юридичну силу, породжують права та обов'язки для Сторін, можуть бути представлені до суду в якості належних доказів та визнаються рівнозначними документам, що складаються на паперовому носіїві.

8.17. Сторона, яка здійснює надсилання електронних документів, вважається **«Стороною-відправником»**, а Сторона, яка здійснює отримання електронних документів, вважається **«Стороною-одержувачем»**.

8.18. Електронні документи вважаються підписаними і набирають чинності з дати підписання з використанням КЕП Стороною-одержувачем електронних документів, отриманих від Сторони-відправника з створеним нею КЕП.

8.19. Мотивована відмова від підписання електронних документів може надсилатися через механізм відхилення електронних документів з обов'язковим наданням коментарів про обґрунтовані причини відхилення.

8.20. У випадку, коли не встановлено строків підписання конкретних електронних документів у Договорі, Сторони погодили, що строк підписання таких документів з використанням Сторонами КЕП становить 5 (п'ять) робочих днів з дати їх надсилання.

8.21. Підписанням цього Договору Замовник гарантує, що юридична особа Замовника, будь-яка з її дочірніх та афілійованих компаній, будь-який її директор, посадова особа, агент, співробітник, бенефіціарний власник або філія юридичної особи Замовника або будь-якої з її дочірніх та афілійованих компаній, (1) не підпадає під будь-які санкції, що накладаються: Радою національної безпеки і оборони України, Президентом України, Верховною Радою України, або іншим державним органом щодо накладення санкцій згідно законодавства України, Радою Безпеки Організації Об'єднаних Націй, США, Європейським Союзом, Сполученим Королівством Великої Британії та Північної Ірландії; (2) не підпадає під дію Закону України «Про санкції», Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення», та відповідних Рішень РНБО введених в дію Указами Президента України «Про застосування, скасування та внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)», інших нормативно-правових актів України про санкції, та (3) не розташована та (чи) не зареєстрована в країні чи території, яка є суб'єктом санкцій або уряд якої є суб'єктом санкцій (в тому числі, але не виключно, Російська Федерація, Республіка Білорусь, ДНР, ЛНР, АР Крим, М'янма (Бірма), Куба, Іран, Лівія, Північна Корея, Судан, Сирія). Якщо Виконавець виявить, що Замовник перебуває під будь-якими із санкцій, тоді Виконавець має право негайно розірвати Договір з Замовником в односторонньому порядку шляхом направлення електронного листа на електронну пошту Замовника, без будь-яких негативних наслідків для Виконавця.

9. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ	ЗАМОВНИК
ТОВ «ЯВАРЕ» Юридична адреса: 46002, Україна, Тернопіль, вул. Бродівська 5-Б' Поштова адреса: 46002, Україна, Тернопіль, вул. Бродівська 5-Б' Банківські реквізити: Код ЄДРПОУ 37306684, ПІН 373066819180, П/р UA683052990000026002003301859 в АТ КБ ПАТ "ПриватБанк", Тел. (Факс) +38 (044) 360 45 13 contact@yaware.com.ua електронна пошта бухгалтерії: buhgalter@magneticone.com	
Директор _____ /Череватий О.П./	Директор _____ / _____ /

Додаток №1
до Договору № _____
про надання інформаційно-технічних послуг

м. Тернопіль

" ____ " _____ 202_ р.

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «Яваре» (далі - «Виконавець»), в особі директора Череватого Олега Павловича, що діє на підставі Статуту, з одного боку, і

[Повне найменування юридичної особи] (далі - «Замовник»), в особі **[директора]** / **[уповноваженого представника]** **[ПІБ]**, що діє на підставі **[Статуту]** / **[Довіреності]** з іншої сторони, надалі спільно іменовані - «Сторони», а кожен окремо - «Сторона», уклали цей Додаток №1 до Договору про надання інформаційно-технічних послуг (далі - «Додаток №1» і «Договір» відповідно) про наступне:

1. Розрахунок вартості Послуг:

1.1. Виконавець зобов'язаний надати Замовнику Послуги у вигляді онлайн-сервісу обліку робочого часу на таку кількість Робочих місць та на строк, що зазначені в таблиці нижче, а Замовник зобов'язаний прийняти ці Послуги та сплатити Загальну вартість Послуг в розмірі, що зазначений у таблиці нижче:

Вартість надання Послуг, грн./міс.	Кількість Робочих місць, шт.	Строк надання Послуг, міс.	Знижка, %	Загальна вартість Послуг, грн.
Разом				
Без податку ПДВ*				

***Поставка ПП здійснюється без ПДВ на підставі розділу ХХ "Перехідні положення" ПКУ, підрозділу 2, п.26¹.**

1.2. За надання Послуг, передбачених цим Додатком №1 та Договором, Замовник сплачує Виконавцю Загальну вартість Послуг у розмірі _____ грн. 00 копійок (_____ гривень нуль копійок).

2. Оплата Послуг здійснюється у національній валюті України – гривні, шляхом безготівкового перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця протягом 3 (трьох) банківських днів після отримання виставленого Виконавцем рахунку.

3. За письмовою згодою Сторін шляхом укладення нового додатку до Договору може бути змінено кількість Робочих місць та, відповідно, змінено Загальну вартість Послуг в місяць.

4. Цей Додаток №1 набирає чинності з дати його підписання Сторонами, укладений в двох екземплярах однакової юридичної сили, по одному екземпляру для кожної із Сторін (у випадку підписання в електронній формі - в одному примірнику) і є невід'ємною частиною Договору.

5. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ	ЗАМОВНИК
-------------------	-----------------

Виконавець _____

Замовник _____

<p>ТОВ «ЯВАРЕ» Юридична адреса: 46002, Україна, Тернопіль, вул. Бродівська 5-Б' Поштова адреса: 46002, Україна, Тернопіль, вул. Бродівська 5-Б' Банківські реквізити: Код ЄДРПОУ 37306684, ПІН 373066819180, П/р UA683052990000026002003301859 в АТ КБ ПАТ "ПриватБанк", Тел. (Факс) +38 (044) 360 45 13 contact@yaware.com.ua електронна пошта бухгалтерії: buhgalter@magneticone.com</p>	
<p>Директор _____ /Череватий О.П./</p>	<p>Директор _____ / _____ /</p>